

## Arbetsbeskrivning - DFK i Jämtland-Härjedalens FF

### DFK skall:

- - I första hand vara ansvarig för den sportsliga biten för respektive distriktslag, d.v.s. planera tester, träningar och matcher.
- - Närvara vid de träffar som JHFF och SvFF anordnar som framgår av JHFF:s årsplanering. **Om DFK ej kan delta måste återbud lämnas.**
- - Vara en god representant för JHFF.
- Svara för lag- och trupputtagningar till matcher, turneringar och läger, som resp. Distriktslag skall genomföra (detta ansvar åligger DFK och ingen annan).
- Bedriva verksamheten inom ramen för de ekonomiska förutsättningar som ges, d.v.s. hålla respektive lags budget. Detta kräver en kontinuerlig uppföljning av utgifter och inkomster.
- Boka planer, hallar och transporter själv. Vid behov kan JHFF:s kansli bistå med hjälp. JHFF bokar dock upp 5-6 helgdagar i ÖP-hallen som fördelas mellan de olika lagen. 2 lag x 2 träningspass á 1,5 timme per dag.
- Hålla kontakt med tränare/ledare i aktuell åldersgrupp och se till att dessa bjuds in till distriktslagssamlingar.
- Göra en halvårsplanering för tester, matcher och läger (med ev. kostnader) som lämnas in till JHFF:s kansli senast 31/1 och 30/9.
- Se till att hålla talanger från hela distriktet under uppsikt, gärna med hjälp av personliga kontakter runt om i länet.
- Vara spelare och tränare/ledare i respektive åldersgrupp behjälpliga med träningstips och liknande.
- I möjligaste mån arbeta utifrån bifogade rekommendationer vad det gäller antal träffar för distriktslag
- Sköta kallelser själva (med hjälp av JHFF:s kansli när det behovet finns) genom att se till att kallelser skrivs och skickas. JHFF:s kansli skall alltid ha en kopia på kallelsen.
- Sköta och ta ansvar för materialhantering. Material finns att tillgå på JHFF:s kansli. Vid träning i ÖP-hallen finns det material i ett skåp där. Detta ska inte lämna ÖP-hallen!
- Vid skada på spelare vid läger eller matcher skall alltid skadeanmälan göras av respektive DFK till Folksam. Dessutom skall spelarens klubbtränare kontaktas.
- De DFK som är inne på sitt tredje år skall vid behov fungera som mentorer för de DFK som går in på sitt första år (ex. F 94 till F 96).

### DFK får inte:

- Teckna egna sponsorkontrakt och liknande utan att först ha tagit kontakt med JHFF:s marknadskommitté. Detta är för att vi inte ska konkurrera med föreningar eller med oss själva!
- Påverka spelarna i val av förening vid ev. föreningsbyte. DFK får dock agera som rådgivare angående spelarens individuella utveckling.

## Rekommendationer ang. upplägg av träningar och matcher för distriktslag i Jämtland-Härjedalen.

Denna rekommendation är framtagen med underlag från tidigare modeller som har fungerat väl.

### År 1 (P 13, F 13)

Distriktslägret (Ytterhogdal) vecka 31 (Separat budget som ej belastar laget)  
(Ingen distriktslagsverksamhet i egentligen mening detta år)

### År 2 (P 14, F 14)

Distriktelitlägret (Ytterhogdal) vecka 30 (Separat budget som ej belastar lagen)  
Matchläger i Junsele i september  
2-3 träningsmatcher  
8-12 träningsdagar (något läger med övernattning rekommenderas).

### År 3 (P 15, F 15)

”Sportlovsmatcher” i Östersund (Medelpad och Ångermanland)  
Norrlandslägret, Junsele ungefär V. 22  
Elitlägret, Halmstad. Vecka 26 för flickor och vecka 27 för pojkar.  
4-6 träningsmatcher  
c:a 8-12 träningsdagar (något läger med övernattning rekommenderas)

### År 4 (P 16, F 16)

Distriktscuperna (Cup Kommunal eller Cup Byggnads) spelas på hösten.  
”Träningscup” (Ej klart vilken tid på året det blir)  
4-6 träningsmatcher  
c:a 7-10 träningsdagar

### År 5 (P 17, F 17)

Ev. fortsättning på spelet i Cup Kommunal och Cup Byggnads  
(Detta är så pass nytt att vi inte har hunnit planera så mycket)

Denna rekommendation kan ses som ett riktmärke för distriktslag i respektive ålder.

# AGENDA FÖR DFK

- Det rekommenderas att en (1) DFK för respektive 14-årslag åker till Norrlandsläget för att se hur det fungerar där. JHFF står för resa och ev. boende.
- Det rekommenderas att en (1) DFK för respektive 14-årslag åker ner till Halmstadsläget för att se hur det fungerar där. JHFF står för resa och boende.
- I slutet av oktober/början av november skall samtliga DFK delta vid en träff med föreningsledare.
- DFK skall lämna in räkning till JHFF senast en månad efter aktivitet annars förfaller räkningen.
- DFK skall lämna in en noggrann ekonomisk redovisning varje gång de tagit in deltagaravgifter och liknande.
- Halvårsplanering skall lämnas in 31/1 och 30/9.

Distriktslagen bör ej ha någon verksamhet under augusti månad.

- **Distriktsläget, vecka 31 (P 13 och F 13)**

- Inbjudan utgår från JHFF vecka 15.
- Anmälan från föreningarna skall vara JHFF:s tillhanda senast vecka 22.
- Kallelse kommer att gå ut från kansliet vecka 23-24. Alla som har anmält sig har rätt att delta.
- Deltagarna skall betala 1.000:-

- **Distriktselitäget, vecka 30 (P 14 och F 14)**

Spelarna tas ut och kallas till läget av respektive DFK senast vecka 23.  
Deltagarna skall betala 1000:-

- **Norrlandsläget i Junsele (P 15 och F 15)**

Truppen på 18 spelare skall tas ut 3 veckor innan  
Deltagarna skall betala 500:-

- **Elitläggen i Halmstad (P 15 och F 15)**

Truppen på 16 spelare till Halmstad skall tas ut veckan efter Norrlandsläget  
Deltagarna skall betala 1500:-  
Om deltagarna vill köpa lagfoto så betalar de 60:- på plats

- **Cup Byggnads / Cup kommunal (P 16 och F 16)**

Truppen på 16 spelare till Cup Byggnads/Cup Kommunal skall tas ut 3 veckor innan respektive omgång av turneringen.